Marktgemeinde
WALDHAUSEN IM STRUDENGAU
SEKRETARIAT
4391 Waldhausen, Markt 14
Internet: **www.waldhausen.at**

Bearbeiter: Martha Waidhofer
Telefon: 07260/4505-17
E-Mail: gemeinde@waldhausen.ooe.gv.at

Waldhausen, 21. Oktober 2026

KUNDMACHUNG

Öffentliche Ausschreibung eines Vertragsbediensteten-Dienstpostens

Gemäß §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF wird folgender Dienstposten öffentlich zur Besetzung ausgeschrieben:

REINIGUNGSKRAFT

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden

- **Dienstbeginn:** voraussichtlich 1. März 2027
- **Anstellungsdauer:** befristet auf ein Jahr, eine Weiterbeschäftigung ist möglich
- **Entlohnung:** Funktionslaufbahn GD 25.1

Das tatsächliche Gehalt wird unter Berücksichtigung allfälliger anrechenbarer Vordienstzeiten ermittelt.

AUFGABENBEREICH

- Reinigung der Volksschule Waldhausen, Schülerbeaufsichtigung,
- Aushilfstätigkeiten in allen Dienststellen der Gemeinde,
  Reinigung öffentliches WC

ALLGEMEINE AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

- Persönliche, insbesondere gesundheitliche, und fachliche Eignung für die vorgesehenen Aufgaben
- Erfüllung der im § 17 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF vorgesehenen Aufnahmebedingungen, insbesondere hinsichtlich Staatsangehörigkeit, voller Handlungsfähigkeit und einwandfreien Vorlebens
- Bei männlichen Bewerbern: Ableistung des Präsenz- oder Zivildienstes, sofern eine entsprechende Verpflichtung bestand

ERWÜNSCHTE VORAUSSETZUNGEN

- Ortskenntnisse und ein gemeindenaher Wohnsitz
- Gepflegtes und freundliches Auftreten sowie gute Umgangsformen
- Sicheres und überzeugendes Auftreten
- Bereitschaft zur flexiblen Verwendung in allen Dienststellen der Gemeinde
- Bereitschaft zu zeitlichen Mehrleistungen
- Bereitschaft zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Verlässlichkeit und selbstständige Arbeitsweise
- Motivation, Ausdauer und Genauigkeit

WIR BIETEN

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Versicherung bei der gesetzlichen Kranken- und Unfallfürsorge (KFG)

AUSWAHLVERFAHREN

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF.

Die Marktgemeinde Waldhausen im Strudengau behält sich vor, Vorstellungsgespräche zu führen sowie erforderlichenfalls Tests und fachliche Begutachtungen durchzuführen. Eine Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen ist möglich.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren, insbesondere Fahrtkosten, werden nicht ersetzt.

ERFORDERLICHE BEWERBUNGSUNTERLAGEN

- Ausgefüllter Bewerbungsbogen der Gemeinde
- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Schul- und Dienstzeugnisse
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Heiratsurkunde, sofern zutreffend
- Nachweis der gesundheitlichen Eignung

BEWERBUNGSFRIST

Die schriftliche Bewerbung muss unter Verwendung des Bewerbungsbogens **bis spätestens Dienstag, 1. Dezember 2026, 12:00 Uhr**, beim Marktgemeindeamt Waldhausen im Strudengau eingelangt sein.

Für Rückfragen steht Amtsleiter Franz Geirhofer unter 07260 4505-18 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister

Franz Gassner

Den erforderlichen Bewerbungsbogen finden Sie auf unserer Homepage unter www.waldhausen.at.

Angeschlagen am: 23.10.2026

Abgenommen am: